**Приказ о назначении представителей работодателя**

**для участия в коллективных переговорах**

**(ФОРМА 2)**

*На бланке образовательного учреждения*

**ПРИКАЗ**

**Дата №\_\_\_\_\_\_**

**О назначении представителей работодателя**

**для участия в коллективных переговорах**

В связи с инициативой первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование первичной профсоюзной организации)*, объединяющей более половины работников образовательного учреждения, о проведении коллективных переговоров по подготовке и заключению *(изменению)* коллективного договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование образовательного учреждения)* на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годы (письмо

от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. № \_\_\_\_\_\_)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить представителями работодателя при проведении коллектив-

ных переговоров по подготовке и заключению (изменению) коллективного

договора следующих работников:

— заместителя директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование должности)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО);*

— руководителя структурного подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование должности)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО);*

— юрисконсульта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО);*

— начальника отдела кадров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО);*

— главного бухгалтера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО);*

— \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО).*

1. Уполномочить указанных в пункте 1 настоящего приказа работников

на участие в подготовке и обсуждении проекта коллективного договора *(изменений в коллективный договор)* и представление интересов работодателя при проведении коллективных переговоров по подготовке и заключению *(изменению)* коллективного договора, осуществлении контроля за выполнением коллективного договора, участии в рассмотрении вопросов социально-трудового характера и разрешении коллективных трудовых споров в составе Комиссии поподготовке, заключению, контролю исполнения коллективного договора(далее — Комиссия).

1. Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование образовательного учреждения)* является представителем работодателя при проведении коллективных переговоров по подготовке и заключению *(изменению)* коллективного договора в соответствии с федеральным законом и Уставом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование образовательного учреждения)* и входит в состав Комиссии.
2. Работникам, указанным в пункте 1 настоящего приказа, в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. подготовить замечания и предложения к проектам положения о Комиссии и положения о порядке ведения коллективных переговоров по подготовке, заключению или изменению коллективного договора, представленным профсоюзным комитетом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (ФИО)*

С приказом ознакомлены: